



A .....

Le .....

## DEMANDE DE CONGES

Je soussigné(e) Mr/Mme .....  
représentant(e) légal(e) de l'enfant .....  
informe les responsables du multi-accueil que mon enfant  
sera absent(e)\* les jours indiqués ci-dessous :

.....  
.....  
.....

La prise de congés, une fois signée est effective et permet aux  
responsables du multi-accueil de proposer ces journées à d'autres  
familles.

Signature du représentant légal

Signature des responsables

et Mention

« Lu et approuvé(e) »

\*absence prévenue obligatoirement par écrit et 3 semaines avant la (les) dates souhaitée(s)  
de congé(s).